

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

05 декабря 2024 г.

г. Светлоград

№ 2122

Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Петровского городского округа Ставропольского края:

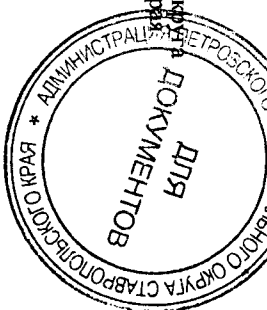
от 18 декабря 2019 г. № 2575 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Петровского городского округа Ставропольского края»;

от 24 октября 2023 г. № 1711 «О внесении изменений в Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Петровского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Петровского городского округа Ставропольского края от 18 декабря 2019 г. № 2575».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края Сергееву Е.И.

4. Настоящее постановление «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края» вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Петровского муниципального округа» № 1 от 11 января 2025 года.

Глава Петровского
Муниципального округа
Ставропольского края



Н.В.Конкина

Утверждено
постановлением администрации
Петровского муниципального
округа Ставропольского края
от 05 декабря 2024 г. № 2122

ПОЛОЖЕНИЕ

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 года № 72-кз «Об образовании», определяет порядок установления, взимания, условия снижения, невзимания и использования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края (далее - родительская плата за присмотр и уход за детьми).

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Петровского муниципального округа Ставропольского края на организацию питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня в муниципальных образовательных организациях Петровского муниципального округа Ставропольского края, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее - муниципальные дошкольные организации).

2. Порядок установления родительской платы за присмотр и уход за детьми

2.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается постановлением администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и не может быть выше максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами Правительства Ставропольского края для каждого муниципального образования.

Размер ежемесячной родительской платы может изменяться не чаще одного раза в год.

2.2. Родительская плата устанавливается фиксированной суммой за месяц пребывания ребенка в муниципальной дошкольной организации.

Для определения фиксированного размера родительской платы за присмотр и уход за детьми принимаются фактические затраты муниципальной дошкольной организации, с учетом среднегодового индекса потребительских цен, а также фактическая посещаемость детей за период, предшествующий периоду, на который устанавливается размер родительской платы за присмотр и уход за детьми.

2.3. В родительскую плату за присмотр и уход за детьми не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных дошкольных организаций.

2.4. Перечень расходов, учитываемых при установлении родительской платы, определяется Методикой расчета родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях согласно Приложению к настоящему Положению.

2.5. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях устанавливается в процентном соотношении к затратам на содержание одного ребенка:

2.5.1. В муниципальных дошкольных организациях, расположенных на территории города Светлограда, составляет 14,48 процента затрат на присмотр и уход за ребёнком в муниципальных дошкольных организациях;

2.5.2. В муниципальных дошкольных организациях, расположенных на территориях сельских населенных пунктов Петровского муниципального округа, составляет 8,48 процента затрат на присмотр и уход за ребёнком в муниципальных дошкольных организациях.

Пересмотр процентного соотношения к затратам на содержание одного ребенка в муниципальных дошкольных организациях (доля родительской платы) производится не чаще одного раза в год путем внесения изменения в настоящее Положение.

3. Порядок взимания, начисления и внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми взимается на основании договора между муниципальной дошкольной организацией и

одним из родителей (законным представителем) ребенка, посещающего муниципальную дошкольную организацию.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в муниципальной дошкольной организации, другой – у родителей (законных представителей).

Учет договоров ведется руководителем муниципальной дошкольной организации.

3.2. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми производится муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия» до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы муниципальной дошкольной организации и табелю учета посещаемости воспитанников за текущий месяц.

3.3. В целях оплаты родительской платы за присмотр и уход за детьми родителям (законным представителям) выдается квитанция.

3.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми вносится родителями (законными представителями) самостоятельно по реквизитам платежа, указанным в выданных квитанциях, путем безналичного перечисления денежных средств через отделение банков, электронные платежи.

3.5. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату за присмотр и уход за детьми в форме предоплаты с 10 по 25 число каждого месяца. В последующем месяце производится перерасчет родительской платы за присмотр и уход за детьми с учетом фактической посещаемости и оплаты. Родительская плата, не внесенная до 25-го числа отчетного периода, суммируется к размеру оплаты в следующем календарном месяце.

3.6. В случае невнесения в установленный срок родительской платы за присмотр и уход за детьми руководителем муниципальной дошкольной организации обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. При неоплате задолженности к родителям (законным представителям) применяются меры ответственности, определенные законодательством Российской Федерации.

3.7. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми не зависит от количества рабочих дней в разное время.

3.8. При непосещении ребенком муниципальной дошкольной организации по уважительной причине размер родительской платы за присмотр и уход за детьми уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых не осуществлялся присмотр и уход за ребенком в муниципальной дошкольной организации.

Днями непосещения по уважительной причине считаются:

- дни болезни ребенка (при наличии соответствующей медицинской справки);

- дни пребывания ребенка на санаторно-курортным лечении (при

наличии письменного заявления родителей (законных представителей) и подтверждающих документов);

- дни нахождения в трудовом отпуске родителей ребенка (при наличии письменного заявления родителей (законных представителей));

- дни отсутствия ребенка в летний период на основании личного заявления родителя (законного представителя) на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя).

3.9. Внесенная родительская плата за присмотр и уход за ребенком за дни непосещения ребенком муниципальной дошкольной организации по уважительной причине учитывается в следующем месяце.

3.10. При закрытии муниципальной дошкольной организации по инициативе администрации муниципальной дошкольной организации (ремонтные и (или) аварийные работы, карантин), родительская плата не начисляется.

3.11. В случае выбытия ребенка из муниципальной дошкольной организации возврат излишне уплаченной суммы родительской платы за присмотр и уход за детьми (ее части) родителям (законным представителям) производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя) на лицевой счет родителя (законного представителя), открытого в кредитной организации.

4. Учет и расходование родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях

4.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности и (или) бюджетной смете муниципальной дошкольной организации.

4.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми расходуются муниципальной дошкольной организацией на комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня, в том числе:

- расходы на приобретение продуктов питания составляют 90% денежных средств, полученных от родительской платы за присмотр и уход за детьми;

- расходы на организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня составляют 10% денежных средств, полученных от родительской платы за присмотр и уход за детьми.

4.3. Расходование средств родительской платы за присмотр и уход за детьми на иные цели, кроме указанных в пункте 4.2. настоящего Положения, не допускается.

4.4. Учет средств родительской платы возлагается на муниципальную дошкольную организацию и ведется в соответствии с правилами ведения бухгалтерского учета.

5. Порядок и условия снижения размера родительской платы за присмотр и уход за детьми и невзимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях

5.1. В целях обеспечения социальной поддержки отдельных категорий граждан, имеющих детей дошкольного возраста, предусмотрено снижение размера родительской платы за присмотр и уход за детьми и невзимание родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях.

5.2. Родительская плата за присмотр и уход за детьми не взимается со следующих категорий граждан:

5.2.1. Родителей (законных представителей) ребенка-инвалида.

5.2.2. Законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (опекунов, приемных родителей, патронатных воспитателей);

5.2.3. Родителей (законных представителей) детей с туберкулезной интоксикацией;

5.2.4. Родителей (законных представителей) детей, воспитывающихся в семьях, в которых оба родителя инвалиды.

5.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми снижается на 50% следующим категориям граждан:

5.3.1. Родителям (законным представителям) детей, воспитывающихся в семьях граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

5.3.2. Родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей, в части снижения размера родительской платы за присмотр и уход за третьими и последующими детьми;

5.3.3. Родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья;

5.3.4. Родителям (законным представителям) детей, воспитывающихся в семьях, в которых один из родителей признан в установленном порядке ветераном боевых действий.

5.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми снижается на 25% родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей, в части снижения размера родительской платы за присмотр и уход за вторым ребенком.

5.5. Для снижения размера родительской платы за присмотр и уход или невзимания родительской платы за присмотр и уход за детьми родителями (законными представителями) представляются следующие документы:

5.5.1. Письменное заявление на имя руководителя муниципальной дошкольной организации о снижении размера родительской платы за

присмотр и уход или невзимании родительской платы за присмотр и уход за детьми.

5.5.2. Копии документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей).

5.5.2. Копию свидетельства о рождении ребенка.

5.5.4. Документы, подтверждающие факт совместного проживания заявителя и членов его семьи (паспорт или иной документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (пребывания) на территории Ставропольского края заявителя и членов его семьи, свидетельство о регистрации по месту жительства (пребывания) ребенка (детей), не достигшего 14 - летнего возраста, документ, выданный территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, подтверждающий сведения о регистрации по месту жительства заявителя и членов его семьи).

5.5.5. Кроме указанных документов отдельные категории граждан дополнительно представляют следующие документы:

5.5.5.1. Опекуну, приемные родители и патронатные воспитатели - копию правового акта, подтверждающего статус законного представителя.

5.5.5.2. Родители (законные представители) ребенка-инвалида - копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности.

5.5.5.3. Родители (законные представители), воспитывающие трех и более детей - копии свидетельств о рождении несовершеннолетних детей. Статус многодетной семьи также можно подтвердить путем предоставления удостоверения многодетной семьи единого образца или с использованием сведений, предусмотренных пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.06.2024 г. № 1725-р, в порядке, утвержденном Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.06.2024 г. № 1725-р.

5.5.5.4. Родители (законные представители), которые признаны в установленном порядке ветераном боевых действий, - копию удостоверения ветерана боевых действий.

5.5.5.5. Родители (законные представители), имеющие статус граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, - копию удостоверения, подтверждающего, что гражданами подверглась воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.

5.5.5.6. Родители - инвалиды - копию документа, подтверждающего факт установления инвалидности.

5.5.5.7. Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья - копию заключения территориальной психолого-

Медико-педагогической комиссии Петровского муниципального округа Ставропольского края.

5.5.8. Родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией – копии справок из Медицинского учреждения, подтверждающей наличие у ребенка заболевания.

5.6. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность представляемых документов.

5.7. Снижение размера родительской платы за присмотр и уход или невзымание родительской платы за присмотр и уход за детьми имеет заявительный характер и предоставляется с даты подачи заявления и документов, подтверждающих право на снижение размера родительской платы за присмотр и уход или невзымание родительской платы за присмотр и уход за детьми.

5.8. Заявление о снижении размера родительской платы за присмотр и уход или невзымании родительской платы за присмотр и уход за детьми и прилагаемые к нему документы рассматриваются муниципальной дошкольной организацией в течение 3 рабочих дней. По результатам рассмотрения руководителем муниципальной организации принимается решение о снижении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми или невзымании родительской платы за присмотр и уход за детьми или об отказе.

5.9. Основаниями для отказа в снижении размера родительской платы за присмотр и уход или невзымании родительской платы за присмотр и уход за детьми, категориям граждан, предусмотренных пунктами 5.2-5.4 настоящего Положения, являются:

5.9.1. Непредоставление или предоставление неполного комплекта документов, указанных в пункте 5.5 настоящего Положения.

5.9.2. Недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

5.10. Родители (законные представители) уведомляются о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения руководителем муниципальной дошкольной организации.

5.11. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену снижения размера родительской платы за присмотр и уход или невзымания родительской платы за присмотр и уход за детьми, родители (законные представители) в течение 14 рабочих дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом муниципальную дошкольную организацию.

5.12. Родителям (законным представителям), имеющим право на снижение размера родительской платы за присмотр и уход или невзымание родительской платы за присмотр и уход за детьми по нескольким основаниям, снижение размера родительской платы за присмотр и уход или невзымание родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается по одному из оснований по их выбору.

5.13. Родители (законные представители), имеющие право на снижение размера родительской платы за присмотр и уход или невзымание родительской платы за присмотр и уход за детьми, обязаны 1 раз в год (в срок до 1 февраля текущего года) предоставлять документы, подтверждающие право на снижение размера родительской платы за присмотр и уход или невзымание родительской платы за присмотр и уход за детьми.

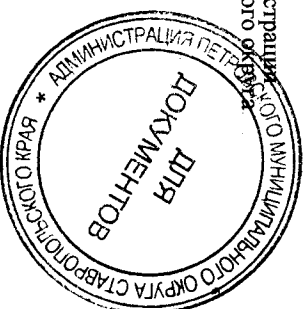
5.14. Финансовое обеспечение расходов, связанных со снижением размера родительской платы за присмотр и уход или невзыманием родительской платы за присмотр и уход за детьми, указанных в пунктах 5.2-5.4 настоящего Положения, является расходным обязательством Петровского муниципального округа Ставропольского края.

6. Контроль за поступлением и использованием родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных организациях

6.1. Контроль за своевременным поступлением родительской платы за присмотр и уход за детьми осуществляется руководителем муниципальной дошкольной организации.

6.2. Контроль за взиманием и целевым расходованием денежных средств, поступающих в качестве родительской платы за присмотр и уход за детьми, осуществляет руководитель муниципальной дошкольной организации, отдел образования администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края и администрация Петровского муниципального округа Ставропольского края в пределах своей компетенции.

Заместитель главы администрации Петровского муниципального округа Ставропольского края
Ю.В. Петрич



Приложение
к Положению о плате
взимаемой с родителей
(законных представителей) за
присмотр и уход за детьми)
осваивающими образовательные
программы дошкольного
образования в муниципальных
образовательных организациях
Петровского муниципального
округа Ставропольского края

МЕТОДИКА

расчета родительской платы за присмотр и уход
за детьми в муниципальных дошкольных организациях

1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми определяется,
исходя из:

- уточненных плановых расходов текущего года муниципальных
дошкольных организаций, за исключением расходов, не входящих в перечень
заграт, указанных в пункте 2 настоящей Методики;

- фактического количества воспитанников муниципальных дошкольных
организаций в соответствии с данными статистического отчета (форма
№ 85-К) за предыдущий год по состоянию на 01 января;

- планового количества месяцев посещения воспитанниками
муниципальных дошкольных организаций в течение года.

2. В перечень затрат при установлении родительской платы за присмотр
и уход за детьми включаются следующие расходы:

2.1. Оплата труда и начисления на оплату труда педагогических работников,
осуществляющих реализацию основной общеобразовательной программы
дошкольного образования.

2.2. Приобретение услуг:

2.2.1. Услуги связи.

2.2.2. Транспортные услуги.

2.2.3. Коммунальные услуги.

2.2.4. Услуги по содержанию движимого имущества.

2.3. Прочие расходы.
2.4. Увеличение стоимости основных средств, за исключением расходов
на учебники и учебные, учебно-наглядные пособия, технические средства
обучения, игры, игрушки.

2.5. Увеличение стоимости материальных запасов (приобретение
продуктов питания, мягкого инвентаря, посуды, моющих средств), а также
иные расходы для хозяйственно-бытового обслуживания ребенка,
обеспечение соблюдения им личной гигиены и режима дня, необходимые для
обеспечения причесмотра и ухода за ребенком в муниципальной дошкольной

организации.

3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных
дошкольных организациях рассчитывается по формуле:

$R_{пл} = Z_{пл} / Фд / Фмес * N$, где

$R_{пл}$ – размер родительской платы в месяц, руб.;

$Z_{пл}$ – уточненные плановые расходы текущего года муниципальных
дошкольных организаций, за исключением расходов, не входящих в перечень
затрат, указанных в пункте 2 настоящей Методики, руб.;

$Фд$ – фактическое количество воспитанников муниципальных
дошкольных организаций в соответствии с данными статистического отчета
(форма № 85-К) за предыдущий год по состоянию на 01 января;

$Фмес$ – плановое количество месяцев посещения воспитанниками
муниципальных дошкольных организаций в течение года.

N – доля родительской платы в объеме расходов на присмотр и уход за
ребенком в муниципальной дошкольной организации.