

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида №38 «Колокольчик» г. Светлоград Петровского городского
округа Ставропольского края



Утверждена:
заведующий МБДОУ ДС № 38
«Колокольчик» г. Светлоград
Черноволенко Е.Ю.
приказ № 46 от 11.08.2021

Программа
«Нулевой травматизм»
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
комбинированного вида № 38 «Колокольчик»
г. Светлоград на 2021 – 2023 г.г.

г. Светлоград
2021г.

Содержание

I. Общие положения	2-3
II. Основные направления.....	3-4
III. Приложение.....	5-13

I. Общие положения

1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее - Программа) разработана в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации и программой «Улучшение условий и охраны труда» государственной программы Ставропольского края «Развитие сферы труда и занятости населения», утвержденная постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2015 г. №55-п .

1.2 Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

3. Задачи

3.1. Снижение рисков несчастных случаев на производстве.

3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

3.3. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.

4. Принципы

4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.

4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

4.3. Вовлечение работников в процесс обеспечения безопасных условий и охраны труда.

4.4. Оценка и управление рисками на производстве, проведение регулярных аудитов безопасности.

4.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

II. Основные направления

2.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

2.1.1. Обеспечение соответствия оборудования и процесса работы ДОУ нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.

2.1.2. Обеспечение безопасности работника ДОУ на рабочем месте.

2.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма работников за счёт средств страховых взносов на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве.

2.1.4 Проведение специальной оценки условий труда.

2.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

2.1.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

2.1.7. Проведение «дней охраны труда», совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

2.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочих местах и проверки знания требований охраны труда.

2.1.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

2.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров работников ДОУ.

2.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

2.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

2.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по проведению условий и охраны труда в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда.

2.1.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудовых коллективов – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

2.1.15. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, с указанием объемов финансирования представлен в Приложении к программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к программе
«Нулевой травматизм»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации программы «Нулевой травматизм» МБДОУ ДС №38
«Колокольчик» г. Светлограда

Петровского городского округа

Ставропольского края _____

№ п/ п	Наименование мероприятия	Ответст венные исполни тели	Срок исполнен ия	Объём финансирования, тыс. рублей		
				2021 год	2022 год	2023 год

1	2	3	4	5	6	7
1.	Организация работы службы охраны труда					
1.1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в ДОУ	ответст. по ОТ Зубенко О.В.				
1.2.	Анализ состояния условий и охраны труда в организации		Постоян но			
1.3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в ДОУ	имеют в наличии				
1.3. 1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	ответст. по ОТ Зубенко О.В.				
1.3. 2.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)					
1.4.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда					
1.5.	Согласование со службой (специалистом) охраны труда разрабатываемой в организации проектной, конструкторской, технологической и другой документации в					

1	2	3	4	5	6	7
	части требований охраны труда					
1.6.	Организация совещаний по охране труда		1р/3 мес, по мере необход имости			
1.7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда		постоян но			
2.	Пересмотр и актуализация должностных инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	председат ель Черновол енко Е.Ю.	1 р/5 лет по мере необход имости			
3.	Выборы уполномоченных лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива		1р/3 года			
4.	Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний		согласно плану			
5.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах, в том числе в		согласно плану			

1	2	3	4	5	6	7
	рамках «дней охраны труда»					
5.1.	Оценка деятельности комитета (комиссии) по охране труда					
6.	Обновление уголка по охране труда	ответст. по ОТ Зубенко О.В.	регуляр но			
7.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний		по мере необход имости			
8.	Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению производственного травматизма и профессиональных заболеваний		по мере необход имости			
8.1.	Подготовка и направление заявления о финансовом обеспечении предупредительных мер в Государственное учреждение – Ставропольское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – СРО ФСС)					
8.2.	Учет средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер в счет					

1	2	3	4	5	6	7
	уплаты страховых взносов, и ежеквартальное представление в СРО ФСС отчета об их использовании					
8.3.	Направление в СРО ФСС документов, подтверждающих произведенные расходы					
9.	Обучение по охране труда		1р/3 года			
9.1.	Проведение вводного инструктажа	ответст. по ОТ Зубенко О.В.	по мере необходимости			
9.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	ответст. по ОТ Зубенко О.В.	при приеме на работу			
9.3.	Проведение стажировки по охране труда на рабочем месте	ответственный по приказу				
9.4.	Проведение повторного инструктажа	ответст. по ОТ Зубенко О.В.	согласно плану			
9.5.	Проведение внепланового инструктажа	ответст. по ОТ Зубенко	по мере необходимости			

1	2	3	4	5	6	7
		О.В.				
9.6.	Проведение целевого инструктажа	ответст. по ОТ Зубенко О.В.	по мере необход имости			
9.7.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве	медсестр а ДОУ				
9.8.	Организация проведения периодического обучения работников, выполняющих работы во вредных и (или) опасных условиях труда					
9.9.	Организация обучения руководителя организации, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях		1р/3 года			
9.10	Обучение лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов					
9.11	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и	ответстве нные по приказу				

1	2	3	4	5	6	7
	проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке					
9.12	Составление и утверждение графика проведения обучения по охране труда работников организации и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда	ответст. по ОТ Зубенко О.В.	по мере необход имости			
9.13	Ведение учетно-отчетной документации по регистрации инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда	ответст. по ОТ Зубенко О.В.	регуляр но			
10.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ)	завхоз Кучева О.Н.	постоян но			
10.1	Оценка потребности работников в СИЗ с учетом их пола, роста, размеров, а также характера и условий выполняемой ими работы	ответст. по ОТ Зубенко О.В.	по мере необход имости			
10.2	Приобретение СИЗ, имеющих сертификат или декларацию соответствия, подтверждающих соответствие выдаваемых СИЗ требованиям безопасности	завхоз Кучева О.Н.	по мере необход имости			
10.3	Организация выдачи СИЗ работникам и	ответст.	постоян			

1	2	3	4	5	6	7
.	ведения личных карточек учёта выдачи СИЗ	по ОТ Зубенко О.В.	но			
10.4	Проведение испытаний и проверок исправности СИЗ					
10.5	Контроль за обязательным применением работниками СИЗ	ответст. по ОТ Зубенко О.В.	постоян но			
11.	Медицинские осмотры (обследования), психиатрические освидетельствования работников		1 р/год			
11.1	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям	заведующ ая Черновол енко Е.Ю.	1 р/год			
11.2	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований	заведующ ая Черновол енко Е.Ю.	1 р/год			
11.3	Определение частоты проведения периодических осмотров в соответствии с типами вредных и (или) опасных	заведующ ая Черновол	1 р/год			

1	2	3	4	5	6	7
	производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ	енко Е.Ю.				
11.4	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам	заведующая Черновол енко Е.Ю.	1 р/год			
11.5	Направление списка контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным медицинским осмотрам, разработанного и утвержденного работодателем, в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора	заведующая Черновол енко Е.Ю.	1 р/год			
11.6	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр, психиатрическое освидетельствование	заведующая Черновол енко Е.Ю.	1 р/год			
11.7	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Заведующая Черновол	1 р/год			

1	2	3	4	5	6	7
		енко Е.Ю.				
11.8	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	заведующая Черновол енко Е.Ю.	1 р/год			
11.9.	Выдача направлений работникам, направляемым на периодический медицинский осмотр	Заведующая Черновол енко Е.Ю.	1 р/год			
11.10.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения	заведующая Черновол енко Е.Ю.	1 р/год			
11.11.	Наличие перечня профессий работников, подлежащих прохождению психиатрического освидетельствования	заведующая Черновол енко Е.Ю.				
11.112	Прохождение психиатрического освидетельствования работниками при поступлении на работу, далее не реже одного		по графику			

1	2	3	4	5	6	7
	раза в 5 лет					
12.	Проведение специальной оценки условий труда					
12.1	Реализация мероприятий, разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда	ответстве н. По ОТ Зубенко О.В				
13.	Проведение технических мероприятий, направленных на снижение уровней профессиональных рисков					
14.	Приобретение и монтаж средств сигнализации о нарушении нормального функционирования производственного оборудования, средств аварийной остановки, а также устройств, позволяющих исключить возникновение опасных ситуаций при полном или частичном прекращении энергоснабжения и последующем его восстановлении	Завхоз Кучева О.Н.	постоян но			
14.1	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для	медсестр а Карпочев а Н.Н.	по мере необход имости			

1	2	3	4	5	6	7
	оказания первой помощи (в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05 марта 2011 года № 169н)					
14.2	Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников	заведующая Черноволенко Е.Ю.	по мере необходимости			
15.	Обеспечение содержания зданий, помещений, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных клетках, рваных участков линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.)	завхоз Кучева О.Н.	по мере необходимости			
16.	Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах	ответственный по ОТ Зубенко О.В.				

1	2	3	4	5	6	7
16.1	Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), включая оплату труда привлекаемых к выполнению указанных мероприятий методистов и тренеров					
16.2	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	завхоз Кучева О.Н.				
16.3	Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом	заведующая Черновол енко Е.Ю.				
17.	Осуществление добровольного анкетирования работников по оценке принимаемых работодателями мер по созданию безопасных условий и внесению предложений по их совершенствованию	заведующая. Черновол енко Е.Ю.	по мере необход имости			

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации программы «Нулевой травматизм» МБДОУ ДС №38 «Колокольчик» г. Светлограда
Петровского городского округа Ставропольского края _____

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответ- ствен- ные ис- полни- тели	Срок исполне- ния	Объём финансирования, тыс. рублей		
				2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7
1.	Организация работы службы охраны труда					
1.1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в ДОУ	ответст. по ОТ Зубенко О.В.				
1.2.	Анализ состояния условий и охраны труда в организации		Постоян- но			
1.3.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в ДОУ	имеют в наличии				
1.3.1.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	ответст. по ОТ Зубенко О.В.				
1.3.2.	Оценка потребности и приобретение НПА по охране труда, в т.ч. в электронном виде (справочно-информационные системы и др.)					
1.4.	Анализ и актуализация действующих локальных нормативных					

Прошито, пронумеровано 15 л.

Заведующий муниципальным бюджетным образовательным учреждением детского сада № 38 «Колокольчик»

Е.Ю.Черноволенко



Черноволенко